

ANNO SCOLASTICO 2026-2027

DISCIPLINA DI POST SCUOLA FACOLTATIVO

1. Il servizio di post-scuola facoltativo è un'offerta del Comune di Predore rivolta alle famiglie per estendere l'orario di permanenza dei bambini a scuola oltre l'orario scolastico tradizionale. Questo servizio è pensato per venire incontro alle esigenze lavorative dei genitori e offrire ai bambini un ambiente protetto e coinvolgente dove svolgere attività ricreative e, in alcuni casi, supporto nello svolgimento dei compiti. È organizzato per le alunne e gli alunni della Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo di Predore;
2. Il Comune di Predore garantisce la presenza di personale educativo che si prende cura dei bambini prima o dopo le lezioni.
3. Il servizio di post-scuola facoltativo sarà attivo a partire dal mese di settembre 2026 nei giorni di **mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 16:00** e di **giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00**.
4. La rilevazione delle presenze giornaliere degli alunni verrà effettuata dal personale educativo incaricato entro e non oltre l'orario di inizio del post scuola;
5. Al termine del servizio di post-scuola, l'uscita degli iscritti avverrà secondo le stesse regole in vigore per l'uscita degli alunni dalla scuola primaria.
6. Ogni danneggiamento a cose e persone di cui sia ritenuto responsabile un alunno partecipante al servizio, sarà addebitato al genitore, o a chi ne fa le veci, previa contestazione alla famiglia;
7. La tariffa prevista prevede il pagamento di **Euro 40,00** mensili;
8. Agevolazioni tariffarie previste per i soli alunni residenti:
 - Esenzione del pagamento per famiglie con ISEE inferiore a **Euro 6.000,00**;
 - Sconto 25% sul costo pasto per secondo figlio iscritto;
 - Sconto 50% sul costo pasto per figli iscritti oltre il secondo;
9. Le iscrizioni dovranno avvenire entro il giorno **05 settembre 2026**, facendo pervenire anche a mezzo e-mail (protocollo@comune.predore.bg.it) all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune l'allegata domanda. I richiedenti in possesso di una dichiarazione ISEE in corso di validità per il nucleo familiare che presenti un indicatore ISEE inferiore ad Euro 6.000,00, devono allegarla alla richiesta e non procedere con il versamento del contributo spese di iscrizione.
10. Il costo del servizio dovrà essere pagato mediante versamento PagoPA e la ricevuta di versamento della tariffa (intera o scontata) dovrà essere trasmessa, anche tramite e-mail (protocollo@comune.predore.bg.it), al Comune.
11. Nel caso in cui i versamenti non siano effettuati regolarmente, il Comune sollecita i genitori o le persone esercenti la potestà genitoriale a provvedere al pagamento delle somme dovute con email con cadenza settimanale e successivamente con lettera raccomandata. Superati tutti questi termini senza pagamento da parte dell'utente del debito dovuto, l'Amministrazione procederà con la compensazione di eventuali crediti vantati dallo stesso nei confronti dell'Ente.
12. In mancanza del pagamento delle somme dovute si procederà con la sospensione del servizio con conseguente iscrizione a ruolo del debitore;
13. L'iscrizione al Servizio potrà essere cancellata in ogni momento durante l'anno scolastico, previa comunicazione scritta all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune. La richiesta di .

cancellazione non dà diritto alla restituzione di quanto versato fino a quel momento al Comune per il Servizio.

14. L'attivazione del servizio di post-scuola e la sua continuità nel corso dell'anno scolastico potranno essere garantiti solo a fronte di un numero congruo di partecipanti che sarà valutato di tempo in tempo dall'Amministrazione comunale.

DOMANDA SERVIZIO POST SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2026-2027

Il sottoscritto genitore (o esercente la potestà genitoriale)

Cognome e Nome _____

C.F. _____

residente a _____ in via _____ n. _____

cap. _____ Tel/cellulare _____ Tel. Casa _____

e-mail _____

CHIEDE

l'iscrizione al servizio di mensa scolastica per

Cognome e Nome _____

C.F. _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____ cap _____

(solo se diverso dal richiedente) che nell'anno scolastico 2026/2027 frequenterà la classe _____ della Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo di Predore

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione anagrafica avvenga nei dati dichiarati nella presente domanda
- a versare regolarmente il corrispettivo mensile richiesto dal Comune di Predore

DICHIARA

- che il numero complessivo di alunni appartenenti al nucleo familiare che sono iscritti al Servizio di post-scuola è pari a _____
- di aver preso visione del Regolamento del Servizio di post-scuola e di accettarlo senza riserve in ogni sua parte
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

ALLEGA

☐ dichiarazione ISEE (per le sole famiglie con ISEE inferiore ad Euro 6.000,00)

Predore, lì _____

Firma